Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Подача и рассмотрение апелляций осуществляются с использованием дистанционных технологий.

Апелляция подается абитуриентом или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего абитуриента в Апелляционную комиссию Колледжа в электронном виде в виде скан-копии или качественно сделанной фотографии оригинала по электронной почте на адрес:  [director@i-college.ru](https://distant-college.ru/contacts#askq)  не позже, чем на следующий день после объявления результатов вступительного испытания, в этот же день оригинал заявления направляется в Колледж почтовым отправлением по адресу: 614007, город Пермь, ул. Революции, д. 5/1. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией.

Апелляционная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Апелляционное заявление рассматривается Апелляционной комиссией не позднее следующего рабочего дня с момента его поступления.

Состав Апелляционной комиссии утверждается приказом Директора Колледжа не позднее даты проведения вступительного испытания первой группы.

Апелляционная комиссия состоит из Председателя и не двух членов. Члены апелляционной комиссии назначаются из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав Комиссии по проведению вступительных испытаний. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций возможно включение в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования. Председателем Апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов Апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании Апелляционной комиссии с участием всех членов ее состава.

На заседание Апелляционной комиссии приглашается Председатель Комиссии по проведению вступительных испытаний.

Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии ее членов с лицом, подавшим апелляцию.

Абитуриент, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании при рассмотрении апелляционного заявления. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

С несовершеннолетним абитуриентом имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей), который также иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. Для поступающих с ограниченными возможностями здоровья возможно присутствие ассистента и/или сурдопереводчика, оказывающих поступающему с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей.

Подключение к заседанию Апелляционной комиссии с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей членов апелляционной комиссии, абитуриента и родителя (законного представителя) несовершеннолетнего абитуриента осуществляет Секретарь Апелляционной комиссии.

Заседание Апелляционной комиссии с применением дистанционных технологий сопровождается видеозаписью и оформляется протоколом.

Секретарь Апелляционной комиссии проводит идентификацию абитуриента и родителя (законного представителя) несовершеннолетнего абитуриента.

Ознакомление поступающего с его работой (показ творческих работ) проводится после идентификации личности с использованием электронных технологий и средств информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность результатов вступительного испытания (оценки творческой работы), наличие нарушения процедуры проведения вступительного испытания.

Апелляции не принимаются по вопросам:

-связанным с нарушением абитуриентом требований к предоставлению творческой работы на вступительное испытание, в том числе общих требований к содержанию творческой работы и материалам, посредством которых она выполняется;

-связанным с нарушением абитуриентом сроков предоставления творческой работы на вступительное испытание;

-неправильного заполнения формы материального носителя, на котором выполнена творческая работа (размеров и т.п.);

При рассмотрении апелляции Апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

-об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения не подтвердились и/или не повлияли на результат вступительных испытаний;

-об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения вступительных испытаний или ошибки в оценивании творческой работы подтвердились и повлияли на их результат.

В последнем случае результат вступительных испытаний подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в Комиссию по проведению вступительных испытаний для реализации решения Апелляционной комиссии. Абитуриенту предоставляется возможность пройти вступительные испытания в дополнительные сроки, устанавливаемые приказом Директора Колледжа, не позднее 1 месяца со дня принятия решения Апелляционной комиссией.

Решение Апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Решение Апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение Апелляционной комиссии оформляется электронным и бумажным протоколом, последний подписывается Председателем и членами Апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии в виде протокола хранится в архиве Колледжа, видеозапись хранится в электронной системе документооборота Колледжа и уничтожаются через 1 год.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию абитуриента путем уведомления по электронной почте с прикреплением скан-копии протокола в течение двух рабочих дней со дня заседания Апелляционной комиссии.

Абитуриент распечатывает скан-копию протокола, своей подписью подтверждает факт ознакомления с решением Апелляционной комиссии и в течение трех рабочих дней направляет подписанное решение Апелляционной комиссии на почтовый адрес Колледжа.