

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кибишева Индера Шарифовна

Должность: Директор

Дата подписания: 20.04.2021 13:51:26

Уникальный программный ключ:

dcd6ba74e5071aaf71338f914d0fde9Ab5710a8011144454286e74b1d8



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Отчет о результатах самообследования
Автономной некоммерческой профессиональной образовательной
организации «Национальный социально-педагогический колледж»
за 2020 год**

Пермь, 2021

Рассмотрен на заседании Педагогического совета Колледжа 15.04.2021, протокол заседания № 4.

Руководитель рабочей группы
по самообследованию:

Баяндина Светлана Геннадьевна, заместитель директора

Члены рабочей группы по самообследованию:

Пирогова Марина Михайловна, начальник отдела организации образовательной деятельности

Половникова Екатерина Сергеевна, ведущий специалист отдела организации образовательной деятельности

Кибিশева А.А., ведущий специалист отдела организации образовательной деятельности;

Северюхина В.Ю., старший специалист отдела организации образовательной деятельности.

Содержание

| | | |
|-------|---|----|
| № п/п | | |
| | Введение | 4 |
| | Организационно-правовое обеспечение образовательной | 5 |
| 1. | деятельности. | |
| 2. | Система управления образовательной организацией. | 6 |
| 3. | Показатели деятельности образовательной организации. | 7 |
| 4. | Структура подготовки специалистов. | 14 |
| 4.1. | Структура подготовки специалистов. | 14 |
| 4.2. | Динамика плана приема абитуриентов в колледж. | 15 |
| 5 | Содержание подготовки обучающихся | 16 |
| 5.1. | Анализ основных профессиональных образовательных программ. | 16 |
| 5.2. | Организация учебного процесса. | 21 |
| 5.3. | Организация и проведение производственной практики обучающихся. | 23 |
| 6. | Качество подготовки обучающихся. | 24 |
| 6.1. | Мониторинг качества образования. | 25 |
| 7. | Условия реализации образовательных программ. | 25 |
| 7.1. | Кадровое обеспечение. | 25 |
| 7.2. | Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса. | 26 |
| 7.3. | Информатизация образовательного процесса. | 27 |
| 7.4. | Материально-техническая оснащенность образовательного процесса. | 31 |
| 8. | Функционирование внутренней системы оценки качества. | 31 |
| 9. | Заключение и выводы. | 33 |

Введение

Основание для самообследования:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановление правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года N 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462,»;
- Приказ директора колледжа от 15.12.2020 года № 01-05-44 «О проведении самообследования АНПОО «НСПК».

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Колледжа на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в колледже; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, а также подготовка отчета о результатах самообследования. В процессе самообследования реализуются диагностическая, оценочная и прогностическая функции. В качестве основного метода исследования, используемого для проведения самообследования, выбран – метод анализа результатов деятельности (количественный и качественный анализ).

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Общие сведения об организации

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Национальный социально-педагогический колледж» (далее – Колледж) создана решением учредителей 27 июля 2017г, как юридическое лицо Колледж зарегистрирован 24 августа 2017г. по адресу: г. Пермь, ул. Революции, д. 5/1.

Сокращенное наименование: АНПОО "НСПК"

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 27.12.2012г. №273-ФЗ, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ (Министерства просвещения Российской Федерации) и Министерства образования и науки Пермского края, Уставом Колледжа.

Образовательную деятельность Колледж осуществляет на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 15 мая 2018 и Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам от 16 мая 2019.

Основной целью деятельности Колледжа является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

Основными задачами Колледжа являются:

- а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- б) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- в) формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Для реализации основных задач Колледж имеет право:

- проводить обучение в соответствии с утвержденными в лицензии образовательными программами;
- осуществлять издательскую деятельность, финансировать создание и распространение периодических изданий в соответствии с целями и задачами Колледжа;
- оказывать консультационные и информационные услуги по проблемам педагогики и иным проблемам, связанным с воспитанием и обучением;
- проводить маркетинговые исследования;
- осуществлять методическую помощь образовательным центрам, учреждениям и организациям;

- выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества;

Колледж вправе, в соответствии с Уставом, и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, совершать разного рода сделки, в том числе приобретать, принимать и передавать (в том числе безвозмездно) любое имущество, кроме имущества, права распоряжения которым ограничены собственником, открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

2. Система управления Колледжем

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом требований, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и основано на принципах законности, демократии и информационной открытости.

Высшим органом является – Совет учредителей.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство его деятельностью.

В Колледже сформирован действующий коллегиальный орган управления - Общее собрание работников.

К постоянно действующим совещательным органам управления относится Педагогический совет.

Педагогический совет создан для объединения усилий административно-управленческого персонала и преподавателей Колледжа с целью управления качеством образовательного процесса и профессиональной подготовки специалистов по специальностям среднего профессионального образования согласно федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, обеспечения интеллектуального, культурного и нравственного развития студентов, повышения профессионального уровня преподавателей Колледжа.

Педагогический совет рассматривает и обсуждает концепции развития Колледжа, обсуждает вопросы по организации внедрения системы качества образовательного процесса в Колледже, принимает основополагающие решения по вопросам организации учебного процесса, и т.д. Значительное внимание уделяется вопросам организации учебного процесса.

Ежегодно обсуждаются вопросы учебно-методического обеспечения учебного процесса на текущий год, итоги экзаменационных сессий, подготовка и проведение государственной итоговой аттестации, вопросы организации производственной практики студентов, внедрения информационных технологий и т.д. Регулярно рассматриваются вопросы, связанные с состоянием и перспективой научно-исследовательской работы в Колледже, повышением квалификации, аттестации и стажировки преподавателей Колледжа.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиального и совещательных органов управления Колледжем, порядок принятия ими решений, устанавливаются нормативными локальными актами и уставом Колледжа.

Система управления Колледжем характеризуется целостным механизмом управления, разграничением служебных обязанностей между административно-управленческим персоналом, координацией деятельности служб по организации учебно-воспитательного процесса с использованием делегирования полномочий. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в колледже создана предметно-цикловая комиссия по педагогике и документоведению, творческие проблемные группы по развитию дистанционного обучения. ПЦК рассматривает принципиальные вопросы совершенствования научно-методической работы, развития инновационных процессов в Колледже, координирует проведение плановых ежемесячных мероприятий.

Информационно-коммуникационной основой взаимодействия направлений являются серверы Колледжа, официальный сайт Колледжа, обеспечивающие презентацию услуг Колледжа в сети «Интернет», а также оперативный обмен информацией организационного характера.

Структура системы управления Колледжем определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов (ФГОС СПО).

Информация о деятельности и управлении Колледжем представлена на сайте Колледжа.

Основным фактором успешности при взаимодействии работников Колледжа является:

- ежегодное планирование работы по направлениям деятельности Колледжа;
- распределение должностных обязанностей между руководителями и членами коллектива и соответствие должностных инструкций современным требованиям;
- планирование, контроль и регулирование образовательного процесса.

Вывод: Структура и система управления Колледжем обеспечивает взаимодействие различных направлений в соответствии с Уставом и организационно-распорядительной документацией Колледжа.

3. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

Показатели деятельности Колледжа за 2020 года представлены в таблице

| № п/п | Показатели | Значение (Единица измерения) |
|-------|------------------------------|---------------------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | 0 человек |

| | | |
|--------|--|-------------------------|
| 1.1 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | 0 человек |
| 1.1.1 | По очной форме обучения | 0 человек |
| 1.1.2 | По очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| 1.1.3 | По заочной форме обучения | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе: | 2382 (человек) |
| 1.2.1 | По очной форме обучения | 0 человек |
| 1.2.2 | По очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| 1.2.3 | По заочной форме обучения | 2382 (человек) |
| 1.3 | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования | 4 (единиц) |
| 1.4 | Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период | 0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников | 7 /100 человек |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов) | 0 человек |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов | 0 человек |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников | 12/30,77 (человек/%) |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 12/100 (человек/%) |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 4/33,33 (человек/%) |
| 1.10.1 | Высшая | 3/25 (чел./%) |

| | | |
|--------|---|----------------------|
| 1.10.2 | Первая | 1/8,33 (чел./%) |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников | 4/100 (человек/%) |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников | 0/0 (человек/%) |
| 1.13 | Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал) | 2382 человек |
| 2. | Финансово-экономическая деятельность | |
| 2.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 53038,5 (тыс.руб). |
| 2.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника | 8839,75 (тысяч руб). |
| 2.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника | 8839,75 (тыс. руб.) |
| 2.4 | Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации | 149,98 % |
| 3. | Инфраструктура | |
| 3.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта) | 0,1 (кв. м) |
| 3.2 | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта) | 0,01 (ед.) |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях | 0 человек/0% |
| 4. | Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | |
| 4.1 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями | 0/0 человек/0% |

| | | |
|---------|---|------------|
| | здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов) | |
| 4.2 | Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе | 0 программ |
| 4.2.1 | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 программ |
| 4.2.2 | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 программ |
| 4.2.3 | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 программ |
| 4.2.4 | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 программ |
| 4.2.5 | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 программ |
| 4.3 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | 0 человек |
| 4.3.1 | по очной форме обучения | 0 человек |
| 4.3.1.1 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| 4.3.1.2 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| 4.3.1.3 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| 4.3.1.4 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| 4.3.1.5 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.3.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| 4.3.2.1 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| 4.3.2.2 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| 4.3.2.3 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |

| | | |
|---------|--|-----------|
| 4.3.3.4 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| 4.3.3.5 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.3.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| 4.3.3.1 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| 4.3.3.2 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| 4.3.3.3 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| 4.3.3.4 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| 4.3.3.5 | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.4 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | 0 человек |
| 4.4.1 | по очной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.4.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |

| | | |
|-------|---|-----------|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.4.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.5 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | 0 человек |
| 4.5.1 | по очной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.5.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |

| | | |
|-------|--|-----------|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.5.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.6 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | 0 человек |
| 4.6.1 | по очной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.6.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |

| | | |
|-------|---|----------------------|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.6.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.7 | Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации | 0/0 % (человек/%) |

4. Структура подготовки специалистов

4.1. Структура подготовки специалистов

Колледж определяет объем и структуру подготовки специалистов в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом потребностей региона.

Обучение в Колледже осуществляется по основным профессиональным образовательным программам: программам подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ (базовой и углубленной подготовки), а также по программам профессионального обучения по заочной форме обучения.

В настоящее время Колледж реализует основные профессиональные образовательные программы по 2 укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки.

| № п/п | Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования | Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования | Уровень образования |
|-------|---|---|--------------------------------------|
| 1. | 44.00.00 | Образование и педагогические науки | Среднее профессиональное образование |
| 2. | 46.00.00 | История и археология | Среднее профессиональное образование |

Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами.

| № п/п | Специальность | Квалификация | Срок реализации программы | |
|-------|---|--|--------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | на базе основного общего образования | на базе среднего общего образования |
| 1. | 44.02.01 Дошкольное образование | Воспитатель детей дошкольного возраста | 4 года 10 месяцев | 3 года 10 месяцев |
| 2. | 44.02.02 Преподавание в начальных классах | Учитель начальных классов | 4 года 10 месяцев | 3 года 10 месяцев |
| 3. | 44.02.03 Педагогика дополнительного образования | Педагог дополнительного образования (социально-педагогическая деятельность, изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство) | 4 года 10 месяцев | 3 года 10 месяцев |
| 4. | 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение | Специалист по документационному обеспечению, архивист | 3 года 10 месяцев | 2 года 10 месяцев |

Сведения о численности контингента подтверждаются приказами о зачислении и приказами о приеме в порядке перевода.

Обучение в Колледже финансируется за счет средств физических и(или) юридических лиц с полным возмещением затрат на обучение.

4.2. Динамика плана приема абитуриентов в колледж

Прием абитуриентов в Колледж осуществлялся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4, статья 111); Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 года № 36, с лицензией, Уставом Колледжа, Правилами приема на обучение в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования в 2020 учебном году.

Прием в Колледж осуществляется с учетом потребностей работодателей Пермского края и других субъектов РФ.

Колледж осуществляет прием граждан на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг

В Колледж принимаются обучающиеся на базе основного общего и среднего общего образования. Прием по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Формирование контингента обучающихся определяется Планом приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, утверждаемым директором колледжа на основании решения учредителя.

Количество зачисленных в АНПОО «НСПК» представлено в таблице.

| Год приема | План приема (чел) | Всего принято (чел) |
|------------|-------------------|---------------------|
| 2020 | 3400 | 2943 |
| 2019 | 950 | 706 |

Значительное увеличение контингента в 2020 году обусловлено повышенным интересом к специальностям педагогической группы, к формату дистанционного обучения и маркетинговой стратегией, направленной на продвижение образовательных услуг.

Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией Колледжа. Прием в Колледж организуется в соответствии с действующим законодательством, Правилами приема, Положением о приемной комиссии, Положением об апелляционной комиссии.

Правила приема ежегодно пересматриваются и утверждаются директором. Имеются приказы о составе приемной и апелляционной комиссий. Ведутся протоколы заседаний приёмной комиссии, журналы регистрации заявлений абитуриентов, издаются приказы о зачислении студентов и обучающихся на обучение.

Работа приемной комиссии завершается отчетом. Деятельность приемной комиссии отвечает требованиям нормативных актов к организации работы, оформлению и хранению документов

5. Содержание подготовки обучающихся

5.1 Анализ основных профессиональных образовательных программ.

По всем, реализуемым в Колледже специальностям, разработаны основные профессиональные образовательные программы (далее – ОПОП), согласованные с работодателями. Структура ОПОП, реализуемых в Колледже, представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальностям.

ОПОП, реализуемые в Колледже, ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава или содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30%) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и требованиями работодателя. Учебные планы, как составляющая часть основной образовательной программы, разработаны в соответствии с ФГОС по специальностям.

В ОПОП определены структура, содержание, требования к результатам освоения программ, объемы и содержание практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы студентов, а также всех видов практик (учебная и производственная практики), выполнение курсовой работы (курсовое проектирование).

Структура ОПОП на базе среднего общего образования предусматривает следующие учебные циклы:

- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- профессиональный;

и разделы:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами профессиональной деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Реализуемые в Колледже ОПОП представляют собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС СПО с учетом регионального рынка труда, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

В состав ОПОП по каждой реализуемой специальности входят документы, разработанные в соответствии с ФГОС СПО:

- график учебного процесса и сводные данные по бюджету времени;
- учебный план по специальности, утвержденный директором Колледжа;
- совокупность рабочих программ всех дисциплин, профессиональных модулей и практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ОПОП;
- календарно-тематический план по учебной дисциплине;
- методические указания по проведению практических занятий;
- методические указания по внеаудиторной самостоятельной работе;
- методические указания по курсовым работам;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестаций, на основании соответствующих положений;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности;
- фонды контрольно-оценочных материалов для проверки знаний студентов по дисциплинам циклов общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, естественнонаучных, дисциплин профессионального цикла;
- учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин, профессиональных модулей (комплекты преподавателей).

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС СПО.

Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует ФГОС СПО;
- сводные данные бюджета времени в учебном плане (далее УП) соответствуют ФГОС СПО;
- структура учебного плана, в том числе по разделам, объему часов каждого раздела, последовательности дисциплин каждого цикла и профессиональных модулей обязательной части ОПОП СПО соответствует требованиям ФГОС СПО;
- введенные в УП дисциплины и МДК за счет вариативной части обоснованы и рациональны, согласованы с работодателем;
- соотношение обязательной и вариативной части ОПОП соответствует требованиям ФГОС СПО;

- соотношение количества дисциплин, МДК в семестре к общему количеству форм промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО;

- количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10;

- объем часов консультаций соответствует установленным требованиям: на консультации для обучающихся заочной формы получения образования предусматривается 4 часа на одного человека в год;

- формами промежуточной аттестации студентов являются зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены;

- нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ соответствует ФГОС СПО;

- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным федеральным государственным образовательным стандартом СПО;

- вид и продолжительность итоговой аттестации соответствуют требованиям ФГОС СПО;

- пояснения к учебному плану раскрывают особенности ОПОП в Колледже и распределение резерва времени;

- все учебные планы утверждены директором Колледжа;

- количество обязательной аудиторной нагрузки студентов по заочной форме обучения составляет 160 часов в год, количество максимальной учебной нагрузки - 54 часа в неделю.

Разработанные, утвержденные директором и согласованные с работодателями ОПОП по специальностям обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной частей в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО: по нормативному сроку освоения, структуре, условиям реализации.

ОПОП ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

В соответствии с требованиями ОПОП сформированы учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей, которые содержат:

- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, регламентирующие последовательность изучения содержания учебной дисциплины, междисциплинарных курсов и включающие перечень необходимых практических работ, самостоятельных работ, тематику курсовых работ, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин;

- рабочие программы практик включают программы учебных практик по получению первичных профессиональных навыков; по профилю специальности и преддипломную практику; методические указания по внеаудиторной самостоятельной работе студентов;
- методические указания к практическим занятиям, курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы студентов;
- разработанные преподавателям конспекты лекций;
- фонд оценочных средств по текущему контролю, промежуточной аттестации, предназначенные для проведения всех форм контроля уровня подготовки студента по дисциплине (профессиональному модулю);
- программы итоговой аттестации разрабатываются ежегодно. Она отражает квалификационные характеристики выпускников, виды итоговой аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения.

Результаты анализа соответствия реализуемых в Колледже ОПОП требованиям ФГОС СПО представлены в таблице

| № п/п | Наименование содержания | По данным Колледжа |
|--------------|---|--|
| 1. | Соответствие общего срока освоения основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС СПО | Соответствует в годах и месяцах требованиям ФГОС СПО |
| 2. | Соответствие общей продолжительности обучения по учебным дисциплинам (далее УД) и междисциплинарным курсам (далее МДК) в часах требованиям ФГОС | Соответствует ФГОС СПО |
| 3. | Соответствие продолжительности учебной практики (далее УП) и производственной практики (по профилю специальности) (далее ПП) в неделях требованиям ФГОС | Соответствует ФГОС СПО |
| 4. | Соответствие продолжительности производственной (преддипломной) практики в неделях требованиям ФГОС. | Соответствует ФГОС СПО |
| 5. | Соответствие продолжительности итоговой аттестации (в неделях требованиям) ФГОС | Соответствует ФГОС СПО |
| 6. | Соответствие продолжительности каникулярного времени требованиям ФГОС. | Соответствует ФГОС СПО |
| 7. | Соответствие наименования обязательных учебных дисциплин, профессиональных модулей (далее ПМ), МДК в учебном плане наименованию в ФГОС | Соответствует ФГОС СПО |
| 8. | Соответствие распределения УД, ПМ, МДК по циклам в учебном плане требованиям ФГОС | Соответствует ФГОС СПО |
| 9. | Соответствие общего объема максимальной и обязательной учебной нагрузки (в часах) ФГОС | Соответствует ФГОС СПО |

| | | |
|-----|---|---|
| 10. | Соответствие общего объема учебной нагрузки по циклам (в часах) ФГОС | Соответствует ФГОС СПО |
| 11. | Соответствие объема обязательной учебной нагрузки по дисциплинам в часах ФГОС. | Соответствует ФГОС СПО |
| 12. | Соответствие структуры профессионального цикла ФГОС | Соответствует ФГОС СПО |
| 13. | Соответствие максимального объема учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП (в часах) ФГОС | Соответствует ФГОС СПО Не превышает 54 часов |
| 14. | Соответствие объема аудиторной учебной нагрузки (в часах) ФГОС | Соответствует п.7.4 ФГОС СПО |
| 15. | Соответствие объема часов обязательных учебных занятий по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» требованиям ФГОС | Соответствует данным раздела VII ФГОС СПО |
| 16. | Соответствие объема обязательных аудиторных занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Физическая культура» ФГОС | Соответствует ФГОС СПО |
| 17. | Количество экзаменов в учебном году | Не превышает 8 |
| 18. | Количество зачетов и дифференцированных зачетов в учебном году | Не превышает 10 |
| 19. | Наличие рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии учебными планами с | Соответствует ФГОС СПО |

В Колледже за отчетный период начала действовать система дополнительного профессионального образования, которая позволяет создать образовательное пространство, обеспечивающее профессиональное развитие студентов.

Вывод: Образовательные программы реализуются в Колледже в соответствии с ФГОС по специальностям и требованиям, предъявляемым к результатам обучения. Необходимо развить систему дополнительного профессионального образования Колледжа для обучающихся и разных возрастных групп населения в части увеличения количества образовательных программ.

5.2. Организация учебного процесса

Организация образовательной деятельности в Колледже осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 и другими нормативно-правовыми актами в сфере образования, уставом Колледжа и локальными актами Колледжа.

Основой организации учебного процесса является системный подход, предполагающий последовательное изучение дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в Колледже, являются учебные планы, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей. Учебный процесс в Колледже строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. Планирование учебного процесса базируется на: сводных данных по бюджету времени (в неделях) специальности; тематических планов дисциплин, профессиональных модулей; расстановке преподавателей по учебным группам; аудиторном фонде времени и его распределении.

Форма обучения – заочная (с применением дистанционных технологий).

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке

Обучающиеся Колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией.

Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации.

В Колледже основными видами учебных занятий являются лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование).

Педагогами проводятся активные и интерактивные формы учебных занятий. Анализ рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, изучение документации научно-методических материалов, посещение учебных занятий позволяет отметить следующее.

В рабочих программах дисциплин, профессиональных модулей введен раздел, где указаны используемые формы активных и интерактивных учебных занятий, используемые современные технологии, активные методы и приемы. Анализ учебно-методических комплексов преподавателей подтверждает наличие разработок учебных занятий в форме деловых игр, уроков исследования, уроков- дискуссий, тренингов, мастер- классов, решение проблемных производственных задач, проблемных ситуаций и др. Используются активные формы организации деятельности обучающихся и в процессе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, что обеспечивает формирование и развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В Колледже виды самостоятельной работы разработаны в рабочих программах с учетом специфики реализуемых специальностей. По каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (далее МДК) преподавателями разработаны методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе.

Помимо обязательных учебных занятий, самостоятельной работы студентов в Колледже проводятся консультации по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям из расчета 4 часа в год на одного студента.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными

актами Колледжа. Результаты контроля обсуждаются на педсоветах, на совещаниях при директоре Колледжа.

Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме.

На весь период обучения предусмотрено выполнение курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального и профессионального циклов в сроки, определенные учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются директором.

В ходе проведенного самообследования установлено, что календарный график учебного процесса соответствует учебным планам в части бюджета времени (в неделях), продолжительности теоретического обучения, практик. В учебном плане отражены все учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, учебные и производственные практики по профессиям и специальностям, последовательность их изучения.

Продолжительность каникул соответствует требованиям ФГОС и составляет 8-11 недель в год, в том числе не менее 2 недель в зимний период; выдержаны сроки начала и окончания семестров.

Режим работы педагогических работников определяется расписанием занятий, утвержденным директором Колледжа.

Организация процесса обучения в учебных кабинетах и лабораториях строится на соблюдении правил охраны труда и техники безопасности. Все здания Колледжа оснащены пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения. Учебные кабинеты, лаборатории оснащены инструкциями по охране труда и техники безопасности. Проводится обучение работников по вопросам охраны труда, инструктажи для обучающихся

Вывод: *Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по специальностям среднего профессионального образования.*

5.3 Организация и проведение производственной практики обучающихся

Организация практики в Колледже проводится в соответствии с Положением о практике обучающихся. В соответствии с ФГОС, учебными планами и на основании рабочих программ учебной и производственной практик студенты в процессе обучения проходят:

по программам подготовки специалистов среднего звена:

- учебную практику для получения первичных профессиональных навыков;
- производственную практику (по профилю специальности) в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся;

- производственную (преддипломную) практику по специальности в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебная практика по специальности направлена на формирование обучающимися умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Учебная практика также направлена на освоение рабочей профессии, в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Освоение профессиональных модулей «Выполнение работ по профессии служащего» предусматривает сдачу квалификационного экзамена с участием работодателей, присвоение квалификационных разрядов обучающимся и выдачу свидетельств об обучении.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров. Производственную практику обучающиеся проходят в организациях города и по месту проживания.

С предприятиями и организациями заключены договоры о прохождении производственной практики по всем реализуемым специальностям. Договоры с предприятиями предусматривают взаимные обязательства, отражают индивидуальные требования заказчика к уровню подготовки выпускников, взаимодействие образовательного учреждения с заказчиком по вопросам организации и проведения производственной практики, порядок распределения и условия приема выходящих на практику обучающихся.

Содержание производственной практики определяется рабочей программой производственной практики.

Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП и отражены в календарных учебных графиках.

Итогом прохождения практик являются отчеты о выполненной работе с подробным описанием содержания работ и характеристика. По завершению практики студенты предоставляют отчеты.

Итогом всех видов и этапов практик является дифференцированный зачет.

6. Качество образования

6.1. Мониторинг качества образования

Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ в Колледже осуществляется через организацию текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Формы и периодичность промежуточной аттестации,

текущего контроля установлены учебными планами и графиками учебного процесса и отражены в рабочих программах. Промежуточная аттестация и текущий контроль проводятся в соответствии с Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле обучающихся, разработанном в Колледже.

Мониторинг успеваемости студентов.

Средний балл промежуточной аттестации по специальности:

На базе основного общего образования

- 44.02.01 Дошкольное образование – **4,8**;

- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение – **3,7**;

- 44.02.03 Педагогика дополнительного образования – **4,4**;

- 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство) – **3,3**;

- 44.02.02 Преподавание в начальных классах – **4,5**.

На базе среднего общего образования

- 44.02.01 Дошкольное образование – **4,5**;

- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение – **3,8**;

- 44.02.03 Педагогика дополнительного образования – **3,9**;

- 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство) – **4,5**;

- 44.02.02 Преподавание в начальных классах – **4,3**.

Вывод: Анализ качества образования студентов Колледжа по результатам промежуточной аттестации, текущего контроля показывает их соответствие требованиям ФГОС СПО и оценивается как достаточное.

7. Условия реализации образовательных программ.

7.1. Кадровое обеспечение

Учебный процесс в Колледже осуществляют квалифицированные педагогические кадры. Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин и междисциплинарных курсов.

Формирование преподавательского состава производится директором Колледжа.

С педагогическими работниками заключены трудовые договоры, гражданско-правовые договоры, разработаны и утверждены должностные инструкции.

7.1.1. Численность педагогических работников Колледжа

| № п/п | Педагогические работники, из них: | Количество |
|-------|-----------------------------------|------------|
| | | 45 |
| 1. | Штатные преподаватели | 6 |
| 1.1 | Внутренние совместители | 3 |
| 1.2 | Внешние совместители | 8 |
| 2. | По гражданско-правовому договору | 28 |

7.1.2. Характеристика педагогических работников Колледжа:
- по наличию ученых степеней и званий:

| № п/п | Педагогические работники, из них: | Количество |
|-------|--|------------|
| 1. | Имеющие ученую степень и/или ученое звание | 23 |
| 2. | Не имеющих ученого звания или ученой степени | 22 |
| | Всего: | 45 |

Как видно из таблицы 52% педагогического состава имеет ученую степень и/или степень доцента, что говорит о его высоком профессиональном уровне. Кроме того, 4 преподавателя имеют высшую квалификационную категорию, 2 преподавателя – первую (13 %).

7.1.3 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников Колледжа

В 2020г. повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку прошло 40 чел. (89% от общего количества преподавателей), как по профильным направлениям, так и по программам, связанным с обучением лиц ОВЗ, использованию ЭО и ДОТ, охране труда и иных.

7.1.4 Методическая работа педагогических работников Колледжа

Для совершенствования учебного процесса, педагогическим коллективом Колледжа ведется постоянная работа по актуализации учебно-методических комплексов в соответствии с нормативными требованиями, особенностями ГОС, профессиональных стандартов, а также с условием современного рынка труда.

Ведется отдельная работа по наполнению качественного контента системы дистанционного обучения – разработка текстовых лекций, запись видеолекций, актуализация тестовых заданий, заданий для самостоятельной работы.

Учебно-методическая документация, разрабатываемая педагогами, рассматривается на заседаниях ПЦК Колледжа.

В Колледже создана электронная база данных методических разработок, вся документация выполняется и хранится как в печатном, так и в электронном виде.

Таким образом, качественный состав педагогического состава Колледжа соответствует основным требованиям, предъявляемым ФГОС по реализуемым специальностям, характеризуется активностью, инициативностью и стремлению к профессиональному развитию.

7.2 Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

Библиотека Колледжа осуществляет библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся и педагогических работников.

В колледже обеспечено подключение к электронно-библиотечной системе «ЭБС ЮРАЙТ» с предоставлением неограниченного бесплатного доступа ко всем книгам для среднего профессионального образования, входящим в состав ЭБС (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС Юрайт от 26.01.2020 № 1171).

Всего по программа СПО в ЭБС имеется доступ к 3488 источникам, из них: 2447 – учебная и учебно-методическая литература, 771 – научная литература, 241 – художественная литература, а также 29 справочных изданий.

Также ЭБС обеспечена элементами самоконтроля (прохождение тестовом, практических занятий), а также видео- и аудиоматериалами по профильности программ колледжа.

Анализ источников учебной информации показывает, что по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, предусмотренным рабочими учебными планами по реализуемым специальностям, Колледж (в т.ч. посредством ЭБС) располагает основными необходимыми для осуществления образовательного процесса учебниками и учебными пособиями. Это отражено в рабочих программах учебных дисциплин, в перечне литературы в библиотечном фонде, в учебно-методических материалах, созданных преподавателями. На всю рекомендованную основную и дополнительную литературу в личном кабинете обучающегося имеются прямые ссылки для удобства процесса обучения.

По итогам 2020 года, согласно официальной статистики ЭБС Юрайт за 2020 год зарегистрировано 3097 пользователей, являющихся студентами и преподавателями колледжа, из активных – 100%. В 2020 году студенты и преподаватели «посетили» ЭБС 123170 раз.

Вывод. Посредством внедрения ЭБС в учебный процесс библиотечный фонд и электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой.

7.3. Информатизация образовательного процесса.

Серьезное внимание в Колледже уделяется внедрению в образовательный процесс информационных технологий

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение образовательного процесса по всем дисциплинам, МДК, практикам, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренных учебным планом. Реализация образовательной программы осуществляется с применением исключительно дистанционных образовательных технологий.

Колледж реализует образовательные программы с применением дистанционных образовательных технологий для обучающихся с 2019-2020 учебного года при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной, государственной итоговой аттестации обучающихся.

В Колледже функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя систему дистанционного обучения LMS Moodle (далее- СДО), которая содержит информационные образовательные ресурсы в виде электронных УМК по всем специальностям, методические рекомендации, видеолекции, вебинары, задания для самостоятельных работ и практических занятий, и контрольно-измерительные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации.

СДО имеет прямые ссылки на рекомендованные учебники электронной библиотеки «Юрайт». СДО обеспечивает возможность доступа к ней обучающихся, преподавателей, сотрудников отдела по организации образовательной деятельности и технической поддержки из любой точки, в которой имеется доступ к сети "Интернет", как на территории Колледжа, так и вне ее.

СДО работает со всеми распространенными типами браузеров. СДО Безопасность СДО обеспечивается идентификацией пользователей при входе в нее при авторизованных отделом по организации образовательной деятельности пользователей, системой защиты персональных данных и антивирусной защитой. Автоматизированная система приведена в соответствие требованиям GDPR (общий регламент по защите данных). Передача конфиденциальных данных производится по защищенному протоколу https.

Программное обеспечение СДО включает в себя: LMS Moodle с учетом актуальных обновлений и дополнений; серверное программное обеспечение, обеспечивающее функционирование сервера и связь с СДО через Интернет. Техническое обеспечение СДО включает в себя: сервера для хранения и функционирования программного обеспечения СДО; помещения и оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного обеспечения СДО и доступа пользователей к ней, а также для коммуникаций посредством сети Интернет. Осуществление мониторинга и контроля хранения, обработки, безопасности и целостности данных производится средствами автоматизированной системы Zabbix.

Портал обучения на основе СДО можно эффективно использовать с помощью современных мобильных устройств.

СДО обеспечивает модификацию и дополнения даже разработанного и загруженного контента дисциплины или междисциплинарного курса непосредственно на портале. Сохраняется работа модифицированной LMS Moodle при ее стандартных обновлениях.

Система имеет адаптированный под потребности обучающихся интерфейс:

- учебный план, содержащий список дисциплин семестра, форма контроля по ним, объем часов, информация о преподавателе;
- календарный учебный план с указанием продолжительности семестров, каникул и сроков прохождения практик и итоговой государственной аттестации;
- электронная зачетная книжка обучающегося, содержащая результаты промежуточной аттестации;
- информация об оплате обучения, возможность оплаты online, информация об индивидуальном плане обучения, если таковой имеется;

- электронная библиотека, в которой хранится архив видеолекций;
- инструкция о правилах освоения учебного материала;
- инструкция по работе обучающегося в системе дистанционного обучения (СДО);
- общая информация, содержащая контактные данные образовательной организации;
- меню сообщений, позволяющее обучающемуся общаться с преподавателем, куратором системы обучения;
- меню уведомлений, направленных обучающемуся.

По центру главной страницы СДО отображается информация об образовательной программе и перечень дисциплин и междисциплинарных курсов с указанием сроков обучения. Если курс не доступен, то пишется, почему не доступен - по дате или потому что не завершен предыдущий семестр. Программа содержит календарный график обучения, необходимые установочные файлы.

Каждая дисциплина или междисциплинарный курс имеют аватар и ФИО преподавателя, условия доступа, кнопку "Войти", информацию о результате прохождения дисциплины (междисциплинарного курса), возможность инициировать общение с преподавателем.

Образовательный процесс в СДО основан на информационном взаимодействии между обучающимися, преподавателем и средствами информационных технологий, направленным на достижение учебных целей. При этом осуществляется выполнение следующих видов деятельности: регистрация, сбор, накопление, хранение, обработка информации об изучаемых объектах, явлениях, процессах, передача больших объемов информации, интерактивный диалог, управление реальными объектами, управление отображением на экране моделей различных объектов, явлений, процессов, автоматизированный текущий контроль и самоконтроль результатов учебной деятельности, сочетание автоматизации и контактной работы с преподавателем при проведении промежуточной аттестации, коррекция по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации.

В рамках организации образовательного процесса обучающемуся предлагаются:

- информационные образовательные ресурсы в виде электронных УМК, методических рекомендаций, видеолекций, вебинаров, заданий для самостоятельных и практических работ;
- ссылки на внешние источники согласно заключенным договорам: Интернет-ресурсы библиотеки Юрайт (<https://urait.ru/>), в которой содержатся учебники и учебные пособия для среднего профессионального образования, электронная библиотека видеолекций колледжа.

В Колледже создана система технической поддержки, организована система обратной связи "преподаватель-студент" (посредством чата и форумов, в том числе с голосовой связью, а также обмена документами (например, в рамках выдачи заданий на ВКР) и "администрация-студент" (заявки на различные виды справок, оплата онлайн и др.).

В СДО реализуется идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Посредством СДО обучающимся оказывается учебно-методическая помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Таким образом, организация учебного процесса для студентов заочной формы обучения предполагает полное использование предлагаемых средств СДО и способствует активному информационному взаимодействию между преподавателем и обучающимися, ориентированному на выполнение разнообразных видов деятельности (информационно-учебной, экспериментально-исследовательской) для освоения заложенных в ФГОС по специальностям компетенций, знаний, умений и практического опыта.

Колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

Таким образом, анализ нормативной и учебной документации показал, что организация образовательного процесса в Колледже осуществляется в полном соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (приказ Министерства образования и науки РФ №464 от 14.06.2013 г.), Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Колледж имеет официальный сайт в сети Интернет <http://www.i-college.ru/>. Информация (справочная, ознакомительного и познавательного характера) поступает на сайт от администрации. Ведется регулярный контроль размещения информации посредством программно-методического комплекса "Информационный модуль сайта -VIKON".

Официальный сайт соответствует требованиям Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативных правовых актов Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»).

Вывод: Самообследование показало, что в колледже на высоком уровне обеспечена информатизация процесса обучения, а также учета и хранения документации. Колледж эффективно использует современные образовательные технологии в обучении для обеспечения соответствия предъявленным требованиям. Обучающимся обеспечена

возможность доступа к информационным ресурсам (ЭБС Юрайт), в том числе для внеаудиторной самостоятельной работы.

7.4. Материально-техническая оснащенность образовательного процесса.

Для ведения образовательной деятельности Колледж располагает учебными помещениями по договору аренды. В составе этих площадей имеются: учебные кабинеты, учебные лаборатории.

База для осуществления обучения с применением исключительно дистанционных технологий описана в п.7.3 самообследования.

Для выполнения требований ФГОС СПО и реализации ОПОП Колледж заключил договор о сетевом взаимодействии ГБПОУ «Пермский профессионально-педагогический колледж».

Во избежание и предупреждение несчастных случаев, а также с целью обеспечения безопасности и здоровья сотрудников и студентов Колледжа имеются системы охранной и пожарной сигнализации.

Вывод: Материально-техническая база Колледжа позволяет организовать обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в том числе с применением исключительно дистанционных технологий

8.Функционирование внутренней системы оценки качества

Внутренняя система оценки качества образования является видом деятельности по измерению, анализу и совершенствованию деятельности Колледжа. Предметом оценки качества образования в Колледже является:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения студентами Колледжа основных профессиональных образовательных программ);
- качество организации образовательного процесса.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- результаты промежуточной аттестации и срезов знаний;
- мониторинговые исследования.

Оценка качества образования (достижений) обучающихся в Колледже осуществляется на основании разработанных локальных актов: Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положение об обучении по индивидуальному учебному плану.

Для оценки качества подготовки студентов при проведении промежуточной аттестации по профессиональным модулям в состав квалификационных комиссий приглашаются представители работодателей.

Мониторинг и контроль качества образовательной деятельности осуществляется на соответствующих стадиях подготовки специалистов среднего звена и охватывает все процессы, связанные с формированием умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), учебным и производственным практикам, включая:

- контроль текущей успеваемости;
- защиту практических работ;

- проведение зачетов (дифференцированных зачетов) и экзаменов по учебным дисциплинам и МДК;
- проведение дифференцированных зачетов по учебной и производственной практике;
- проведение экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям;
- защиту курсовых работ и проектов;
- проведение итоговой аттестации.

Текущий контроль знаний студентов проводится во время учебных аудиторных занятий различных формах по выбору преподавателя:

- письменный опрос (индивидуальный, фронтальный, уплотненный) на теоретических, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения самостоятельных заданий;
- тестирование;

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена квалификационного. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. По каждому профессиональному модулю после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и (или) производственной практики (по профилю специальности) проводится экзамен (квалификационный), представляющий собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля.

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр, завершает освоение программы дифференцированный зачет.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы (промежуточная аттестация) в Колледже созданы фонды оценочных средств: контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам и МДК и контрольно-оценочные средства по профессиональным

модулям. Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения учебной дисциплины (МДК), а также в конце семестра. Экзамены сконцентрированы в рамках календарной недели с учетом времени на экзамен квалификационный. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю проводится по окончании производственной практики.

К экспертизе аттестационных материалов, критериев оценки и к процедурам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся/выпускников Колледж привлекает работодателей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускниками могут быть предоставлены отчеты ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности/профессии, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга и контроля, ответственные исполнители. Основными направлениями мониторинга и контроля являются: учебная и методическая деятельность.

Заключение и выводы.

Результаты самообследования деятельности Колледжа за 2020 год позволяют рабочей группе сделать следующие выводы:

1. Колледж имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

2. Структура и система управления Колледжем, определенная Уставом, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям законодательством РФ в области образования, и позволяет с достаточной эффективностью обеспечивать реализацию образовательной деятельности.

3. Структура подготовки обучающихся в Колледже в основном ориентирована на подготовку специалистов в сфере образования, вместе с тем требуется расширение перечня специальностей для более полного удовлетворения потребностей рынка труда.

4. Содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (основных профессиональных образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах и т.п.) соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

5. Организация учебного процесса в Колледже обеспечивает необходимые условия для реализации основных образовательных программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Колледж располагает высококвалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим высокий уровень подготовки обучающихся. В Колледже созданы условия для систематического повышения квалификации педагогов.

7. Квалификация педагогических работников соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

8. Информационно - методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям, установленным законодательством в сфере образования.

9. Библиотечный фонд Колледжа укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой.

10. Качество знаний студентов оценивается как достаточное, соответствующее федеральным государственным образовательным стандартам.

11. Материально-техническая база Колледжа является достаточной для подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

В качестве актуальных направлений развития на следующий год рабочая группа рекомендует:

1. Дальнейшее развитие системы дополнительного профессионального образования.
2. Организовать работу по улучшению результатов успеваемости обучающихся.
3. Увеличение численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников до 100%.

4. Развитие различных форм и методов ведения занятий с применением инновационных, информационно-коммуникационных и дистанционных технологий.

5. Привлечение педагогических работников к участию в проектах, конкурсах, мероприятиях различного уровня.

6. Продолжить работу по расширению базы социальных партнёров (работодателей).

7. Продолжить работу по комплексно-методическому обеспечению учебного процесса.

8. Активизация работы педагогического коллектива по результативному выполнению рейтинговых показателей колледжа.

9. Усилить работу по созданию базы программного обеспечения, лекционного и контрольно-измерительных материалов для обеспечения качественного применения дистанционных технологий обучения.

10. Усилить формы профориентационной работы, изучение и применение новых маркетинговых подходов и способов рекламы направлений подготовки Колледжа.

Директор АНПОО «НСПК



/И.Ш. Кибишева/

